

## Ontwerpbundel van de gemeenteraad van 10 maart 2022

### 1. Kennisnemen van het overzicht van de financiële gevolgen van de coronacrisis voor de gemeente

<b>Bevoegdheid</b>	» Decreet Lokaal Bestuur, in het bijzonder artikel 40.
<b>Verwijzingsdocumenten</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>» Beslissing van de gemeenteraad van 2 juli 2020 over goedkeuren van het relanceplan ter ondersteuning van door de coronacrisis getroffen sectoren en doelgroepen.</li> <li>» Beslissing van de gemeenteraad van 24 juni 2021 over goedkeuren van het tweede relanceplan ter ondersteuning van door de coronacrisis getroffen sectoren en doelgroepen.</li> <li>» Financieel overzicht met inkomsten en uitgaven van beide relanceplannen.</li> </ul>
<b>Feiten, context en argumentatie</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>» Sinds maart 2020 wordt ons land geteisterd door de coronacrisis. In 2020 en 2021 werden lokale steunmaatregelen genomen in twee relanceplannen. Het lokaal bestuur ontving zelf ook financiële steun van diverse bovenlokale overheden.</li> <li>» Het financieel overzicht biedt een inkijk in wat de coronacrisis aan het lokaal bestuur heeft gekost.</li> </ul>
<b>Financiële gevolgen</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>» De uitgaven van de coronacrisis worden geraamd op € 409.801,14.</li> <li>» De inkomsten van de coronacrisis worden geraamd op € 277.486,05.</li> </ul>
<b>Stemmen</b>	
<b>Besluit</b>	<p>De gemeenteraad beslist:</p> <p><b>Artikel 1</b></p> <p>Kennis te nemen van het overzicht van de financiële gevolgen van de coronacrisis.</p>

## 2. Goedkeuren van het verslag van de gemeenteraad van 10 februari 2022

<b>Bevoegdheid</b>	» Decreet Lokaal Bestuur, in het bijzonder artikel 32.
<b>Verwijzingsdocumenten</b>	» Verslag van de gemeenteraad van 10 februari 2022.
<b>Stemmen</b>	
<b>Besluit</b>	<p>De gemeenteraad beslist:</p> <p><b>Artikel 1</b> Het verslag van de gemeenteraad van 10 februari 2022 goed te keuren.</p> <p><b>Artikel 2</b> Volgende werkopdrachten worden goedgekeurd:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>» dienst secretariaat: de agenda en ontwerpbundel depubliceren op de gemeentelijke website;</li><li>» dienst secretariaat: het verslag gedurende één jaar publiceren op de gemeentelijke website.</li></ul>

### 3. Vaststellen van het reglement over de tenlasteneming van begrafenis- en crematiekosten

<b>Bevoegdheid</b>	» Decreet Lokaal Bestuur, in het bijzonder artikel 40.
<b>Juridische grond</b>	» Burgerlijk Wetboek, in het bijzonder artikel 870. » Decreet van 16 januari 2004 op de begraafplaatsen en de lijkbezorging, in het bijzonder artikel 14. » Beslissing van de OCMW-raad van 26 augustus 2014 over reglement inzake ten laste name van begrafeniskosten van behoeftige personen zonder erfgenamen of waarvan de erfgenamen de erfenis hebben verworpen. » Beslissing van de OCMW-raad van vandaag over hetzelfde onderwerp.
<b>Feiten, context en argumentatie</b>	» Het is wenselijk om het bestaande reglement te wijzigen en de bedragen uit 2014 te indexeren. » Aangezien zowel de gemeente als het OCMW betrokken zijn in het proces, wordt het reglement in beide raden ter goedkeuring voorgelegd.
<b>Advies</b>	» Gunstig advies van 8 februari 2022 van het bijzonder comité sociale dienst.
<b>Financiële gevolgen</b>	» De uitgaven zijn voorzien in het meerjarenplan 2020-2025.
<b>Stemmen</b>	
<b>Besluit</b>	De gemeenteraad beslist: <b>Artikel 1</b> Het reglement over de tenlasteneming van begrafenis- en crematiekosten vast te stellen. <b>Artikel 2</b> Het reglement treedt in werking vanaf heden. <b>Artikel 3</b> Volgende werkopdrachten worden goedgekeurd: » team personeel en organisatie: de beslissing publiceren op de gemeentelijke website. » team personeel en organisatie: de beslissing melden aan de toezichthoudende overheid. » team personeel en organisatie: het bekendmakingsregister invullen. <b>Artikel 4</b> De dossierbeheerder bezorgt de beslissing aan: » team financiën: 1. » team sociale zaken en thuiszorg: 1.

#### **REGLEMENT OVER DE TENLASTENEMING VAN BEGRAFENIS- EN CREMATIEKOSTEN**

##### **Artikel 1**

Wanneer iemand overlijdt, wordt in eerste instantie verwacht dat de familieleden de uitvaart regelen en betalen. De gemeente neemt enkel de kosten van begrafenis en crematie van behoeftige personen ten laste.

##### **Artikel 2**

De gemeente neemt de begrafenis- en crematiekosten ten laste mits voldaan is aan volgende voorwaarden:

- De gemeente of het OCMW is bevoegd, met andere woorden de overledene staat op het moment van overlijden ingeschreven in het bevolkings-, wacht- of vreemdelingenregister van de gemeente of het OCMW is wettelijk gehouden om tussen te komen.
- De overledene is behoeftig.
- Er is geen erfgenaam die verplicht kan worden om de uitvaartkosten te betalen, met andere woorden de erfgenamen hebben de nalatenschap

verworpen via een verklaring bij een notaris, zijn zelf onvermogen of zijn niet tot onderhoud gehouden ten aanzien van de overledene. De aanvrager draagt hierbij de bewijslast.

### Artikel 3

De aanvrager vraagt de tenlasteneming aan bij het OCMW voor de begrafenis of crematie heeft plaatsgevonden. De persoon die de begrafenis regelt met de begrafenisondernemer zonder vooraf toelating te vragen aan het OCMW, kan de gemeente niet verplichten om de kosten te betalen.

De beslissing om tussen te komen in de kosten, zal steeds het voorwerp uitmaken van een sociaal onderzoek. Er zal steeds nagegaan worden of de familie of nabestaanden bereid zijn om de begrafenis te regelen en de kosten te betalen. In eerste instantie zullen steeds de beschikbare gelden van de overledene worden aangewend om de kosten te betalen.

Indien de overledene geen beschikbare gelden heeft en de familie niet in staat is om de kosten te dragen, worden volgende stappen gevolgd:

- Het OCMW contacteert de begrafenisondernemer die door de overledene en/of erfgenamen werd aangeduid. Indien er geen begrafenisondernemer werd gekozen, zal het OCMW volgens beurtrol een begrafenisondernemer uit de gemeente en/of omliggende gemeenten kiezen, mits zij de voorwaarden van dit reglement aanvaarden. De keuze van de overledene over begrafenis of crematie wordt hierbij gerespecteerd.
- De gekozen begrafenisondernemer maakt een offerte op en bezorgt deze aan het OCMW.
- Het OCMW bevestigt, na goedkeuring door de voorzitter van het bijzonder comité sociale dienst, de offerte.
- De begrafenisondernemer maakt binnen de 30 dagen na de begrafenis of crematie de factuur over aan de gemeente.
- De factuur, die voorzien is van een gedetailleerde kostenweergave, wordt gecontroleerd door de gemeente en via het OCMW ter goedkeuring voorgelegd aan het bijzonder comité sociale dienst.
- Na goedkeuring wordt de factuur door de gemeente rechtstreeks betaald aan de begrafenisondernemer.

### Artikel 4

De gemeente neemt de kosten van de begrafenisondernemer ten laste voor volgende maximumbedragen:

Zonder crematie en zonder dienst	€ 1.310,00
Zonder crematie en met dienst in aula	€ 1.740,00
Met crematie en zonder dienst	€ 1.490,00
Met crematie en met dienst in aula	€ 1.920,00

Voormelde maximumbedragen worden verminderd in volgende gevallen:

- Vervoer naar funerarium van maandag tot en met zaterdag tussen 8u00 en 19u00: - € 50,00.
- Opbaring in funerarium van maandag tot en met zaterdag tussen 8u00 en 19u00: - € 50,00.
- Kerkdienst in plaats van dienst in aula: - € 85,00

Een crematie kan enkel plaatsvinden in het crematorium UITZICHT en wordt door het crematorium tegen kostprijs gefactureerd aan de gemeente.

Volgende zaken kunnen geen deel uitmaken van de tussenkomst:

- Grafzerk
- Koffietafel of -maaltijd
- Bloemen
- Drukwerk
- Graf- en grondconcessies en concessies op columbarium

De familie kan aan de begrafenisondernemer melden dat zij ervoor kiezen om extra zaken te voorzien voor de begrafenis of crematie dan deze die door de gemeente worden ten laste genomen. In dit geval gebeurt er een gesplitste facturatie voor de meerkost.

#### **Artikel 5**

De gemeente stelt alles in het werk om de tussenkomst terug te vorderen door:

- Het invorderen van begrafenisvergoedingen die worden verleend door externe instanties.
- Het instellen van een vordering tot verhaal op goederen die behoren tot het actief van de nalatenschap.
- Het verhalen op de erfgenamen wanneer achteraf blijkt dat er toch voldoende roerende of onroerende goederen aanwezig zijn in de nalatenschap om (een deel van) de kosten te dragen.
- Het verhalen op de wettelijke onderhoudsplichtigen.

#### 4. Goedkeuren van het protocolakkoord bestuurlijke handhaving criminaliteit en onveiligheid

<b>Bevoegdheid</b>	» Decreet Lokaal Bestuur, in het bijzonder artikel 40 en 41, tweede lid, 5°.
<b>Juridische grond</b>	» Wetgeving zoals opgenomen op pagina 18 en 19 van het protocolakkoord.
<b>Verwijzingsdocumenten</b>	» Beslissing van de gemeenteraad van 10 februari 2022 over vaststellen van de algemene politieverordening. » Protocolakkoord bestuurlijke handhaving criminaliteit en onveiligheid.
<b>Feiten, context en argumentatie</b>	» Diverse actoren in de veiligheidsketen worden elk binnen hun eigen bevoegdheid geconfronteerd met onveiligheidsfenomenen. De gemeenten binnen de politiezone Grensleie hebben ernstige aanwijzingen van criminaliteit, al dan niet in georganiseerd verband, en overlast vastgesteld in bepaalde domeinen van de samenleving, meer bepaald: <ul style="list-style-type: none"> <li>- horeca en drankgelegenheden;</li> <li>- nacht- en belwinkels;</li> <li>- bouwsector;</li> <li>- vastgoedsector;</li> <li>- transportsector;</li> <li>- sociale fraude &amp; subsidiefraude; misbruik van vennootschapsstructuren;</li> <li>- witwaspraktijken;</li> <li>- criminele motorbendes;</li> <li>- prostitutie en/of prostitutie-inrichtingen;</li> <li>- mensenhandel, met het oog op economische uitbuiting;</li> <li>- mensenhandel, met het oog op seksuele uitbuiting;</li> <li>- mensenhandel i.k.v. transmigratie;</li> <li>- schijnhuwelijk en illegaal verblijf;</li> <li>- identiteitsfraude;</li> <li>- drugsfenomenen;</li> <li>- vermogensmisdrijven;</li> <li>- misdrijven tegen personen;</li> <li>- leefmilieu, ruimtelijke ordening en/of stedenbouw;</li> <li>- leefmilieu (vergunning en vervuiling) en geluidsoverlast;</li> <li>- huisjesmelkerij, leegstand, inbreuken wooncode;</li> <li>- dierenwelzijn;</li> <li>- onverantwoord rijgedrag waardoor acuut gevaar zou kunnen worden gecreëerd voor andere weggebruikers en omstaanders;</li> <li>- aanpak van overlast in recreatiedomeinen.</li> </ul>
	» Het uitwisselen van informatie tussen de verschillende partners is noodzakelijk om te komen tot een interdisciplinaire en probleemoplossende samenwerking met het oog op de goede handhaving van de openbare orde, het voorkomen van het plegen van misdrijven en meer in het algemeen de integrale en geïntegreerde aanpak van criminaliteit en onveiligheid.
	» Hierbij kunnen gerechtelijke gegevens dienstig zijn, waaronder verstaan wordt hetzij politionele informatie van gerechtelijke aard dan wel gerechtelijke informatie.
	» Het protocol heeft als voorwerp deze gerechtelijke informatie-uitwisseling te regelen conform de omzendbrief BH 11/2017 en de daarin vermelde rechtsgronden.
	» Het protocol wijzigt niets aan bestaande interne regels inzake informatiedeling bij de andere partners (bv. binnen de bestuurlijke overheid zelf).
<b>Adviezen</b>	» Het materieel toepassingsgebied van het protocolakkoord werd besproken op de zonale veiligheidsraad van 25 november 2021.

- 
- » De procureur-generaal gaf zijn goedkeuring over het protocolakkoord op 2 februari 2022.
  - » De gemeenteraden van Wevelgem en Menen keuren dit protocolakkoord goed op 9 en 11 maart 2022.
- 

**Stemmen**

**Besluit**

---

De gemeenteraad beslist:

**Artikel 1**

Het protocolakkoord, dat integraal deel uitmaakt van deze beslissing, goed te keuren.

**Artikel 2**

De burgemeester en de algemeen directeur worden gemachtigd om het protocolakkoord namens de gemeente te ondertekenen.

**Artikel 3**

De dossierbeheerder bezorgt de beslissing aan:

- » procureur des Konings (Filiep Jodts): 1.
- » arbeidsauditeur (Filiep De Ketelaere): 1.
- » stad Menen: 1.
- » gemeente Wevelgem: 1.
- » politiezone Grensleie (Tony Halsberghe): 1.
- » directeur-coördinator van de coördinatie- en steundirectie van de federale politie (Alain De Laender): 1.
- » gerechtelijk directeur van de federale gerechtelijke politie (Kurt Desoete): 1.

**5. Vaststellen van de tijdelijke politieverordening over beperkingen op de ambulante activiteiten en onderhoudswerken aan rallyvoertuigen langs de openbare weg naar aanleiding van de Short Rally Moorslede op 20 maart 2022**

<b>Bevoegdheid</b>	» Decreet Lokaal Bestuur.
<b>Juridische grond</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>» Nieuwe Gemeentewet, in het bijzonder op artikel 119 en 135, § 2.</li> <li>» Wet van 25 juni 1993 over de uitoefening van ambulante activiteiten en de organisatie van openbare markten, en latere wijzigingen.</li> <li>» Koninklijk Besluit van 28 november 1997 over de reglementering van de organisatie van sportwedstrijden of sportcompetities voor auto's die geheel of gedeeltelijk op de openbare weg plaatshebben, en latere wijzigingen.</li> <li>» Beslissing van de gemeenteraad van 8 april 2021 over vaststellen van de algemene politieverordening.</li> </ul>
<b>Verwijzingsdocumenten</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>» Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 7 februari 2022 over verlenen van een definitieve toelating voor de doortocht van Short Rally Moorslede door Autoclub Dadizele en vaststellen van een tijdelijke politieverordening op het wegverkeer.</li> <li>» Plannen.</li> </ul>
<b>Feiten, context en argumentatie</b>	» Door de te talrijke aanwezigheid van ambulante handelaars bij een rally kan de veiligheid van de voetgangers in het gedrang komen. Daarom dient het aantal verkooppunten van eetwaren en dranken op het traject van de rally beperkt te worden.
<b>Stemmen Besluit</b>	<p>De gemeenteraad beslist:</p> <p><b>Artikel 1</b> Op 20 maart 2022 is van 6 uur tot 20 uur of tot na de doortocht van de laatste deelnemer het uitoefenen van ambulante activiteiten verboden op het parcours van de rally en eventuele verbindingswegen, zoals aangeduid op het plan dat integraal deel uitmaakt van deze beslissing, tenzij men in het bezit is van een vergunning van de burgemeester of van de organisatie van de rally.</p> <p><b>Artikel 2</b> Het blijft verboden om op de openbare weg voertuigen te smeren en er - behoudens overmacht - werken aan uit te voeren.</p> <p><b>Artikel 3</b> Het is verboden om de rally te hinderen.</p> <p><b>Artikel 4</b> Eventuele schade aan het openbaar domein moet korte tijd na de rally hersteld worden.</p> <p><b>Artikel 5</b> Overtredingen van dit reglement worden bestraft met politiestraffen tenzij zwaardere straffen door andere wetten voorzien.</p> <p><b>Artikel 6</b> Volgende werkopdrachten worden goedgekeurd:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>» team personeel en organisatie: de beslissing, inclusief plan, publiceren op de gemeentelijke website.</li> <li>» team personeel en organisatie: de beslissing, inclusief plan, melden aan de toezichthoudende overheid.</li> <li>» team personeel en organisatie: het bekendmakingsregister invullen.</li> </ul> <p><b>Artikel 7</b> De dossierbeheerder bezorgt de beslissing aan:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>» gouverneur: 1.</li> <li>» rechtbank van eerste aanleg: 1.</li> <li>» politierechtbank: 1.</li> </ul>



- » hulpverleningszone: 1.
- » politiezone: 1.
- » organisatie: 1.

## 6. Goedkeuren van een akte over het vestigen van een erfdienstbaarheid in de Driepikkelstraat

<b>Bevoegdheid</b>	» Decreet Lokaal Bestuur, in het bijzonder artikel 41, eerste lid, 11°.
<b>Verwijzingsdocumenten</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>» Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 14 december 2015 houdende opdracht aan afdeling Vastgoedtransacties van de Vlaamse overheid, tot vestigen van erfdienstbaarheden in de Driepikkelstraat.</li> <li>» Akte van 27 januari 2022 houdende vestigen van een erfdienstbaarheid in de Driepikkelstraat, opgemaakt door Marc Van Daele, Vlaams commissaris bij de dienst vastgoedtransacties voor twee are vierenzeventig centiare (2 a 44 ca) perceel grond, gelegen Geusssche Smis, te nemen uit een perceel, gekadastrerd volgens recent uittreksel uit de kadastrale legger als bouwland, sectie A nummer 136 R P0000 met een totale oppervlakte volgens kadaster van dertig are eenenzeventig centiare (30 a 41 ca) voor de prijs van € 240,00.</li> <li>» Opmetingsplan van 28 januari 2020, opgemaakt door Infrabureau Demey.</li> </ul>
<b>Feiten, context en argumentatie</b>	» De vestiging van de erfdienstbaarheid gebeurt om reden van openbaar nut en meer bepaald voor het plaatsen van ondergrondse afwateringsbuizen in het kader van de aanleg van een DWA-leiding.
<b>Financiële gevolgen</b>	» De kost voor het vestigen van de erfdienstbaarheid bedraagt € 240,00.
<b>Stemmen</b>	
<b>Besluit</b>	<p>De gemeenteraad beslist:</p> <p><b>Artikel 1</b> De akte over het vestigen van een erfdienstbaarheid in de Driepikkelstraat goed te keuren.</p> <p><b>Artikel 2</b> De dossierbeheerder bezorgt de beslissing aan:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>» dienst vastgoedtransacties (Marc Van Daele): 1.</li> <li>» dienst financiën: 1.</li> </ul>

## 7. Kennisnemen van het semesterrapport 2021/2 over de uitvoering van het meerjarenplan 2020 - 2025

<b>Bevoegdheid</b>	» Decreet Lokaal Bestuur, in het bijzonder artikel 264.
<b>Verwijzingsdocumenten</b>	» Semesterrapport 2021/2.
<b>Feiten, context en argumentatie</b>	» Zesmaandelijks wordt er vanuit het managementteam over alle acties in het meerjarenplan gerapporteerd aan het college van burgemeester en schepenen/vast bureau. Voor de raad blijft de inhoudelijke rapportering in principe beperkt tot de prioritaire acties. Door diezelfde inhoudelijke rapportering aan het college van burgemeester en schepenen/het vast bureau open te trekken naar de raad, willen we de rol van de raad versterken. De raad krijgt zo niet enkel een beter zicht op het financiële aspect, maar zeker ook op het inhoudelijke. Hierbij wordt de extra planlast voor de administratie zoveel mogelijk beperkt.
<b>Stemmen</b>	
<b>Besluit</b>	De gemeenteraad beslist: <b>Artikel 1</b> Kennis te nemen van het semesterrapport 2021/2 over de uitvoering van het meerjarenplan 2020 - 2025.

## 8. Gunstig advies verlenen over de jaarrekening 2021 van de kerkfabriek Sint-Jan Rollegem-Kapelle

<b>Bevoegdheid</b>	» Decreet Lokaal Bestuur.
<b>Juridische grond</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>» Decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, en latere wijzigingen, in het bijzonder artikel 55.</li> <li>» Besluit van de Vlaamse Regering van 13 oktober 2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de erkende erediensten en van de centrale besturen van de erkende erediensten en latere wijzigingen.</li> <li>» Ministerieel besluit van 27 november 2006 tot vaststelling van de modellen van de boekhouding van de besturen van de eredienst en ter uitvoering van artikel 46 van het besluit van de Vlaamse Regering van 13 oktober 2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de eredienst en van de centrale besturen van de eredienst en latere wijzigingen.</li> <li>» Omzendbrief BB-2013/01 van 1 maart 2013 betreffende boekhouding besturen van de eredienst.</li> </ul>
<b>Verwijzingsdocumenten</b>	» Jaarrekening 2021 van de kerkfabriek.
<b>Feiten, context en argumentatie</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>» Beslissing van de kerkraad van de kerkfabriek van 23 januari 2022, waarbij de jaarrekening werd vastgesteld.</li> <li>» De gemeenteraad moet advies verlenen over de jaarrekening van de kerkfabriek.</li> </ul>
<b>Financiële gevolgen</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>» De gemeentelijke exploitatietoelage 2021 bedraagt € 70.661,57.</li> <li>» De gemeentelijke investeringstoelage 2021 bedraagt € 0,00.</li> </ul>
<b>Stemmen</b>	
<b>Besluit</b>	<p>De gemeenteraad beslist:</p> <p><b>Artikel 1</b> Gunstig advies te verlenen over de jaarrekening 2021 van de kerkfabriek Sint-Jan Rollegem-Kapelle.</p> <p><b>Artikel 2</b> Volgende werkopdrachten worden goedgekeurd:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>» dienst financiën: de beslissing rapporteren via religiopoint en de beslissing melden aan toezicht.</li> </ul> <p><b>Artikel 3</b> De dossierbeheerder bezorgt de beslissing aan:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>» kerkfabriek: 1;</li> <li>» centraal kerkbestuur: 1.</li> </ul>

## 9. Gunstig advies verlenen over de jaarrekening 2021 van de kerkfabriek Sint-Eligius Sint-Eloois-Winkel

<b>Bevoegdheid</b>	» Decreet Lokaal Bestuur.
<b>Juridische grond</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>» Decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, en latere wijzigingen, in het bijzonder artikel 55.</li> <li>» Besluit van de Vlaamse Regering van 13 oktober 2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de erkende erediensten en van de centrale besturen van de erkende erediensten en latere wijzigingen.</li> <li>» Ministerieel besluit van 27 november 2006 tot vaststelling van de modellen van de boekhouding van de besturen van de eredienst en ter uitvoering van artikel 46 van het besluit van de Vlaamse Regering van 13 oktober 2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de eredienst en van de centrale besturen van de eredienst en latere wijzigingen.</li> <li>» Omzendbrief BB-2013/01 van 1 maart 2013 betreffende boekhouding besturen van de eredienst.</li> </ul>
<b>Verwijzingsdocumenten</b>	» Jaarrekening 2021 van de kerkfabriek.
<b>Feiten, context en argumentatie</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>» Beslissing van de kerkraad van de kerkfabriek van 2 februari 2022, waarbij de jaarrekening werd vastgesteld.</li> <li>» De gemeenteraad moet advies verlenen over de jaarrekening van de kerkfabriek.</li> </ul>
<b>Financiële gevolgen</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>» De gemeentelijke exploitatietoelage 2021 bedraagt € 23.085,92.</li> <li>» De gemeentelijke investeringstoelage 2021 bedraagt € 0,00.</li> </ul>
<b>Stemmen</b>	
<b>Besluit</b>	<p>De gemeenteraad beslist:</p> <p><b>Artikel 1</b> Gunstig advies te verlenen over de jaarrekening 2021 van de kerkfabriek Sint-Eligius Sint-Eloois-Winkel.</p> <p><b>Artikel 2</b> Volgende werkopdrachten worden goedgekeurd:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>» dienst financiën: de beslissing rapporteren via religiopoint en de beslissing melden aan toezicht.</li> </ul> <p><b>Artikel 3</b> De dossierbeheerder bezorgt de beslissing aan:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>» kerkfabriek: 1;</li> <li>» centraal kerkbestuur: 1.</li> </ul>

## 10. Gunstig advies verlenen over de jaarrekening 2021 van de kerkfabriek Sint-Pieter Ledegem

<b>Bevoegdheid</b>	» Decreet Lokaal Bestuur.
<b>Juridische grond</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>» Decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, en latere wijzigingen, in het bijzonder artikel 55.</li> <li>» Besluit van de Vlaamse Regering van 13 oktober 2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de erkende erediensten en van de centrale besturen van de erkende erediensten en latere wijzigingen.</li> <li>» Ministerieel besluit van 27 november 2006 tot vaststelling van de modellen van de boekhouding van de besturen van de eredienst en ter uitvoering van artikel 46 van het besluit van de Vlaamse Regering van 13 oktober 2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de eredienst en van de centrale besturen van de eredienst en latere wijzigingen.</li> <li>» Omzendbrief BB-2013/01 van 1 maart 2013 betreffende boekhouding besturen van de eredienst.</li> </ul>
<b>Verwijzingsdocumenten</b>	» Jaarrekening 2021 van de kerkfabriek.
<b>Feiten, context en argumentatie</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>» Beslissing van de kerkraad van de kerkfabriek van 29 januari 2022, waarbij de jaarrekening werd vastgesteld.</li> <li>» De gemeenteraad moet advies verlenen over de jaarrekening van de kerkfabriek.</li> </ul>
<b>Financiële gevolgen</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>» De gemeentelijke exploitatietoelage 2021 bedraagt € 35.810,18 (92 % van € 38.924,11).</li> <li>» De gemeentelijke investeringstoelage 2021 bedraagt € 35.291,20 (92 % van € 38.360,00).</li> </ul>
<b>Stemmen</b>	
<b>Besluit</b>	<p>De gemeenteraad beslist:</p> <p><b>Artikel 1</b> Gunstig advies te verlenen over de jaarrekening 2021 van de kerkfabriek Sint-Pieter Ledegem.</p> <p><b>Artikel 2</b> Volgende werkopdrachten worden goedgekeurd:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>» dienst financiën: de beslissing rapporteren via religiopoint en de beslissing melden aan toezicht.</li> </ul> <p><b>Artikel 3</b> De dossierbeheerder bezorgt de beslissing aan:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>» kerkfabriek: 1;</li> <li>» centraal kerkbestuur: 1;</li> <li>» gemeente Moorslede: 1.</li> </ul>

## 11. Kennisnemen van de besluiten en opmerkingen van de toezichhoudende overheid

<b>Bevoegdheid</b>	» Decreet Lokaal Bestuur, in het bijzonder artikel 332, § 1.
<b>Verwijzingsdocumenten</b>	» E-mail van het agentschap Binnenlands Bestuur van 11 februari 2022 met opmerking over de beslissing van de gemeenteraad van 30 december 2021 over goedkeuren van het aangepast meerjarenplan 2020-2025. Het nazicht van het beleidsrapport heeft niet tot formele opleidingen geleid. Er zijn wel enkele technische bemerkingen.
<b>Feiten, context en argumentatie</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>» Alle besluiten en opmerkingen van de toezichhoudende overheid worden ter kennis gebracht op de eerstvolgende vergadering van de gemeenteraad of van de OCMW-raad.</li> <li>» Het gaat hier over besluiten en opmerkingen van de toezichhoudende overheid op de beslissingen van eender welk orgaan of personeelslid van het lokaal bestuur dat een beslissing neemt die valt onder het bestuurlijk toezicht.</li> <li>» Het gaat niet alleen om opmerkingen of besluiten naar aanleiding van een klacht, maar ook om opmerkingen die worden geformuleerd naar aanleiding van het onderzoek van de beleidsrapporten, of in het kader van de uitoefening van het goedkeuringstoezicht.</li> <li>» Ook als de toezichhoudende overheid niet optreedt, maar wel opmerkingen formuleert, is het relevant voor de raadsleden om daar kennis van te krijgen, zodat ze er in de toekomst rekening mee kunnen houden.</li> <li>» Bij toekomstige wijzigingen van voormelde beslissing zal rekening gehouden worden met de geformuleerde opmerking.</li> </ul>
<b>Stemmen</b>	
<b>Besluit</b>	<p>De gemeenteraad beslist:</p> <p><b>Artikel 1</b></p> <p>Kennis te nemen van bovenvermelde besluiten en opmerkingen van de toezichhoudende overheid.</p>

## 12. Kennisnemen van de verslagen van diverse vergaderingen

<b>Bevoegdheid</b>	» Decreet Lokaal Bestuur, in het bijzonder artikel 389.
<b>Verwijzingsdocumenten</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>» Verslag van de verkeersraad van 25 oktober 2021.</li> <li>» Verslag van Fluvius West - regionaal bestuurscomité West-Vlaanderen en Kempen van 16 november 2021.</li> <li>» Verslag van de raad van bestuur van IVIO van 13 december 2021.</li> <li>» Verslag van het Midwestoverleg - cluster welzijn van 11 januari 2022.</li> <li>» Verslag en bijlage van de raad van bestuur van WVI van 12 januari 2022.</li> <li>» Verslag van het Midwestoverleg van 25 januari 2022.</li> <li>» Verslag en bijlage van de raad van bestuur van WVI van 26 januari 2022.</li> <li>» Verslag van het dagelijks bestuur van de Woondienst Regio Izegem van 27 januari 2022.</li> <li>» Verslag van het Midwestoverleg - cluster economie van 2 februari 2022.</li> <li>» Verslag van het Midwestoverleg - cluster welzijn van 8 februari 2022.</li> <li>» Verslag van het Midwestoverleg - cluster ruimtelijke ordening en mobiliteit van 17 februari 2022.</li> </ul>
<b>Stemmen</b>	» De gemeenteraad waakt over de afstemming van het beleid van de intergemeentelijke samenwerkingsverbanden op het gemeentelijk beleid.
<b>Besluit</b>	<p>» Er is afgesproken dat de gemeenteraad kennis neemt van de verslagen van de vergaderingen van de intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en van de gemeentelijke adviesraden.</p> <hr/> <p>De gemeenteraad beslist:</p> <p><b>Artikel 1</b></p> <p>Kennis te nemen van bovenvermelde verslagen.</p>



### 13. Vraagstelling

<b>Bevoegdheid</b>	» Decreet Lokaal Bestuur, in het bijzonder artikel 31 en 74.
<b>Juridische grond</b>	» Huishoudelijk reglement van de gemeenteraad, in het bijzonder artikel 11, § 3. » Huishoudelijk reglement van de OCMW-raad, in het bijzonder artikel 11, § 3.
<b>Feiten, context en argumentatie</b>	» Na afhandeling van de agenda van de openbare vergadering van de gemeenteraad kunnen de raadsleden mondelinge vragen stellen over aangelegenheden van de gemeente of het OCMW, die niet op de agenda van de gemeenteraad of de OCMW-raad staan. Daartoe bezorgen zij voor de zitting een e-mail aan de voorzitter en de algemeen directeur waarin volgende gegevens vermeld worden: de naam van de vraagsteller, aan wie de vraag gericht is, het onderwerp en desgevallend de keuze van behandeling in openbare of besloten zitting. De voorzitter kan beslissen om, gelet op de inhoud van de vraag, deze te verwijzen naar de besloten zitting. » Op deze mondelinge vragen wordt ten laatste tijdens de volgende zitting geantwoord. » De behandeling van een mondelinge vraag beperkt zich tot vraag en antwoord en kan geen aanleiding geven tot een discussie tussen raadsleden. » In de notulen van de zitting wordt melding gemaakt van de naam van de vraagsteller, aan wie de vraag gericht is en het onderwerp.
<b>Verwijzingsdocumenten</b>	» Mondelinge vragen gesteld tijdens de zitting: - - - -

#### 14. Kennisnemen van het jaarverslag informatieveiligheid 2021

<b>Bevoegdheid</b>	» Decreet Lokaal Bestuur.
<b>Juridische grond</b>	» Verordening (EU) 2016/679 van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van Richtlijn 95/46/EG.
<b>Verwijzingsdocumenten</b>	» Jaarverslag informatieveiligheid 2021, opgemaakt door onze functionaris gegevensbescherming (DPO) C-Smart.
<b>Feiten, context en argumentatie</b>	<p>» Gelet op de vertrouwelijke informatie in het jaarverslag over informatieveiligheid wordt dit punt behandeld in geheime zitting.</p> <p>» Jaarlijks dient de functionaris voor gegevensbescherming een jaarverslag over informatieveiligheid op te stellen bestaande uit:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- een algemeen overzicht van de veiligheidstoestand, de ontwikkeling in het afgelopen jaar en de nog te realiseren doelstellingen;</li> <li>- een samenvatting van de schriftelijke adviezen die aan de verantwoordelijke van het dagelijks bestuur werden bezorgd en het gevolg dat daaraan gegeven werd;</li> <li>- een overzicht van de werkzaamheden, verricht door de functionaris gegevensbescherming;</li> <li>- een overzicht van de gevoerde campagnes ter bevordering van de veiligheid;</li> <li>- een overzicht van alle gevolgde en geplande opleidingen.</li> </ul>
<b>Stemmen</b>	
<b>Besluit</b>	<p>De gemeenteraad beslist:</p> <p><b>Artikel 1</b> Er wordt kennis genomen van het jaarverslag informatieveiligheid 2021.</p> <p><b>Artikel 2</b> De dossierbeheerder bezorgt de beslissing aan:</p> <p>» functionaris gegevensbescherming (C-Smart): 1.</p>